FernUni.ch
UniDistance.ch

Universitäres Institut akkreditiert nach HFKG
Institut universitaire accrédité selon la LEHE

Reglement der Stiftungsorgane (RSO)

der FernUni Schweiz

Règlement des organes de la fondation (ROF)

d'UniDistance Suisse

vom 02. April 2026

Der Stiftungsrat,

- eingesehen das Bundesgesetz über die Förderung der Hochschulen und die Koordination im schweizerischen Hochschulbereich (HFKG) vom 30. September 2011;
- eingesehen die Verordnung des Hochschulrates über die Koordination der Lehre an den Schweizer Hochschulen vom 29. November 2019;
- eingesehen das Gesetz über die Förderung von Hochschulen und Forschung (FHFG) vom 15. Mai 2024;
- eingesehen das Reglement zur Anwendung des Gesetzes über Bildung und Forschung von universitären Hochschulen und Forschungsinstituten vom 27. März 2002;
- eingesehen die Verordnung über die universitären Bildungsgänge vom 5. Juni 2002;
- gestützt auf Art. 24 Ziff. 5 der Statuten der FernUni Schweiz vom 28. September 2023;
-

beschliesst:

du 02 avril 2026

Le conseil de fondation

- vu la loi fédérale sur l'encouragement des hautes écoles et la coordination dans le domaine suisse des hautes écoles (LEHE) du 30 septembre 2011 ;
- vu l'ordonnance du Conseil des hautes écoles sur la coordination de l'enseignement dans les hautes écoles suisses du 29 novembre 2019 ;
- vu la Loi sur l'encouragement des hautes écoles et de la recherche (LEHER) du 15 mai 2024 ;
- vu le règlement portant sur l'application de la loi sur la formation et la recherche universitaires du 27 mars 2002;
- vu l'ordonnance relative aux filières de formations universitaires du 5 juin 2002 ;
- vu l'Art. 24, alinéa 5 des statuts d'UniDistance Suisse du 28 septembre 2023 ;

adopte ce qui suit:

FernUni.ch
UniDistance.ch

Universitäres Institut akkreditiert nach HFKG
Institut universitaire accrédité selon la LEHE

Inhaltsverzeichnis

I. Allgemeines 1

Art. 1 Grundlagen 1
Art. 2 Geheimhaltung, Aktenrückgabe 1
Art. 3 Zeichnungsberechtigung 1
Art. 4 Ausstand 1

II. Entschädigung 1

Art. 5 Vergütungen Stiftungsrat und Stiftungsratsausschuss 1
Art. 6 Vergütungen Wissenschaftlicher Beirat 2

III. Stiftungsratsausschuss 2

Art. 7 Rechte und Pflichten 2
Art. 8 Beschlussfassung 2

IV. Schlussbestimmungen 3

Art. 9 Überarbeitung und Abänderung 3
Art. 10 Inkrafttreten 3

Anhang / Annexe 5

Table des matières

I. Généralités 1

Art. 1 Principes 1
Art. 2 Confidentialité, restitution des dossiers 1
Art. 3 Droit de signature 1
Art. 4 Récusation 1

II. Rémunération 1

Art. 5 Rémunération du comité et du conseil de fondation 1
Art. 6 Rémunération Conseil scientifique 2

III. Comité du conseil de fondation 2

Art. 7 Droit et obligations 2
Art. 8 Prise de décision 2

IV. Dispositions finales 3

Art. 9 Révision et modification 3
Art. 10 Entrée en vigueur 3

Anhang / Annexe 5

FernUni.ch
UniDistance.ch

Universitäres Institut akkreditiert nach HFKG
Institut universitaire accrédité selon la LEHE

I. Allgemeines

Art. 1 Grundlagen

[1] In den Statuten der Stiftung FernUni Schweiz, sind unter den Artikeln 12 bis 24 die Organisation und die Aufgaben der Stiftungsorgane geregelt.

[2] Gemäss Artikel 24 der genannten Statuten werden insbesondere die Rechte und Pflichten des Stiftungsratsausschusses vom Stiftungsrat in einem Reglement festgelegt. Aus diesem Grund erlässt der Stiftungsrat der Stiftung FernUni Schweiz das vorliegende Reglement.

[3] Die Aufgaben und Befugnisse der Stiftungsorgane ergeben sich aus dem Anhang "Funktionsdiagramm vom 02.04.2026 zu diesem Reglement oder den Beschlüssen des Stiftungsrates.

Art. 2 Geheimhaltung, Aktenrückgabe

[1] Alle Mitgliedern der Organe der Stiftung sind verpflichtet, gegenüber Dritten Stillschweigen über Tatsachen zu bewahren, die ihnen in Ausübung ihres Amtes zur Kenntnis gelangen. Diese Verpflichtung gilt auch nach Aufgabe der Tätigkeit bei der Stiftung FernUni Schweiz.

[2] Unterlagen der Stiftung sind spätestens bei Amtsende zurückzugeben;

Art. 3 Zeichnungsberechtigung

Alle zur Vertretung der Stiftung berechtigten Personen zeichnen mit Kollektivunterschrift zu Zweien.

Art. 4 Ausstand

Die Mitglieder der Organe der Stiftung sind verpflichtet, in den Ausstand zu treten, wenn Geschäfte behandelt werden, die ihre eigenen Interessen oder die Interessen von ihnen nahestehenden natürlichen oder juristischen Personen stark betreffen.

II. Entschädigung

Art. 5 Vergütungen Stiftungsrat und Stiftungsratsausschuss

[1] Für die Vorbereitung und Teilnahme an den Sitzungen wird den Mitgliedern des Ausschusses und des Stif-

I. Généralités

Art. 1 Principes

[1] Les statuts de la Fondation UniDistance Suisse régissent, dans leurs articles 12 à 24, l'organisation et les tâches des organes de la fondation.

[2] Conformément à l'article 24 des statuts susmentionnés, les droits et obligations du comité du conseil de fondation sont notamment définis par le conseil de fondation dans un règlement. C'est pourquoi le conseil de fondation de la Fondation UniDistance Suisse édicte le présent règlement.

[3] Les tâches et les compétences des organes de la fondation sont définies dans l'annexe « Funktionendiagramm du 02.04.2026 du présent règlement ou dans les décisions du conseil de fondation.

Art. 2 Confidentialité, restitution des dossiers

[1] Tous les membres des organes de la fondation sont tenus de garder le secret vis-à-vis de tiers sur les faits dont ils ont connaissance dans l'exercice de leurs fonctions. Cette obligation reste valable même après la cessation de leur activité au sein de la fondation UniDistance Suisse.

[2] Les documents de la fondation doivent être restitués au plus tard à la fin du mandat.

Art. 3 Droit de signature

Toutes les personnes habilitées à représenter la fondation signent au moyen d'une signature collective à deux.

Art. 4 Récusation

Les membres des organes de la fondation sont tenus de se récuser lorsque sont traitées des affaires qui touchent fortement leurs propres intérêts ou ceux de personnes physiques ou morales qui leur sont proches.

II. Rémunération

Art. 5 Rémunération du comité et du conseil de fondation

[1] Les membres du comité et du conseil de fondation reçoivent une indemnité de Fr. 400.- francs par séance pour la préparation et la participation aux séances. Le

tungsrats Fr. 400.- pro Sitzung vergütet. Die Tagespauschale beträgt Fr. 750.00 und gilt für Sitzungen die länger als 4 Stunden dauern.

[2] Die Reisespesen werden bezahlt, sofern eine ausserkantonale Sitzung stattfindet.

[3] Das interne Spesenreglement gilt.

[4] Für die ausserordentlichen Spesen (wie z. B. Druckkosten), wird ein jährlicher pauschaler Beitrag in Höhe von Fr. 800.- vergütet.

[5] Für weitere Aufträge wird ein Stundensatz von Fr. 120.00 vereinbart.

[6] Der Präsident, die Präsidentin der Stiftung erhält jährlich eine Grundentschädigung von Fr. 8'000.—.

[7] Die Mitglieder des Stiftungsratsausschusses erhalten jährlich eine Grundentschädigung von Fr. 2'000.—.

Art. 6 Vergütungen Wissenschaftlicher Beirat

[1]Für die Vorbereitung und Teilnahme an den Sitzungen vom Wissenschaftlichen Beirat wird eine Honorarpauschale von Fr. 5'000.00 pro Jahr vergütet.

[2]Zusätzlich werden individuelle Spesen bezahlt.

III. Stiftungsratsausschuss

Art. 7 Rechte und Pflichten

[1] Hauptsächlich erfüllt der Stiftungsratsausschuss planende, beratende und kontrollierende Tätigkeiten. Er bereitet die Traktanden der Sitzungen des Stiftungsrates für ihren spezifischen Teilbereich vor.

[2] Der Stiftungsratspräsident präsidiert ebenfalls den Stiftungsratsausschuss.

[3] Die Rechte und Pflichten richten sich nach dem angehängten Funktionsdiagramm.

[4] Über die Beschlüsse des Stiftungsratsausschusses ist ein Protokoll zu führen, welches vom Stiftungsratspräsidenten (-präsidentin) und vom ProtokollführerIn zu unterzeichnen ist.

Art. 8 Beschlussfassung

[1] Der Stiftungsratsausschuss ist beschlussfähig, wenn die Mehrheit der Mitglieder anwesend ist.

forfait journalier de Fr. 750.- s'applique aux séances qui durent plus de 4 heures.

[2] Les frais de déplacement sont pris en charge si la séance a lieu en dehors du canton.

[3] Le règlement interne des frais s'applique.

[4] Pour les frais extraordinaires (tels que les frais d'impression), une contribution forfaitaire annuelle de Fr. 800.- francs est versée aux membres du conseil de fondation.

[5] Les autres mandats sont rémunérés à hauteur de Fr. 120.- par heure.

[6] Le président ou la présidente de la fondation reçoit une rémunération annuelle de base de Fr. 8'000.-

[7] Les membres du comité du conseil de fondation reçoivent une rémunération annuelle de base de Fr. 2'000.-

Art. 6 Rémunération Conseil scientifique

[1]Une rémunération forfaitaire de 5'000.- francs par an est versée pour la préparation et la participation aux réunions du conseil scientifique.

[2]Les frais individuels sont également pris en charge.

III. Comité du conseil de fondation

Art. 7 Droit et obligations

[1] Le comité du conseil de fondation remplit principalement des tâches de planification, de conseil et de contrôle. Il prépare l'ordre du jour des réunions du conseil de fondation pour son domaine spécifique.

[2] Le président du conseil de fondation préside également le comité du conseil de fondation.

[3] Les droits et les obligations du comité sont définies dans le diagramme fonctionnel annexé au présent règlement.

[4] Les décisions du comité du conseil de fondation doivent être consignées dans un procès-verbal qui doit être signé par le président (la présidente) du conseil de fondation et le/la secrétaire.

Art. 8 Prise de décision

[1] Pour qu'une décision soit valide, la majorité des membres du comité du conseil de fondation doit être présente.

[2] Der Beschluss erfordert die Zustimmung der Mehrheit der anwesenden Mitglieder. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Präsidentin oder der Präsident.

[3.] Soweit alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer bei den Beratungen und Beschlussfassungen stets eindeutig identifiziert werden können, gilt als Anwesenheit auch die Teilnahme via Telefon- oder Videokonferenzen oder andere vergleichbare Kommunikationsmittel.

[4.] Beratungen und Beschlüsse können auch schriftlich erfolgen, sofern kein Mitglied die mündliche Beratung verlangt. In einem solchen Fall berechnet sich die zu erreichende Mehrheit immer anhand des gesamten Stiftungsratsausschusses.

[5.] Über die Beschlüsse ist ein Protokoll zu führen.

IV. Schlussbestimmungen

Art. 9 Überarbeitung und Abänderung

[1] Dieses Reglement inklusive des Funktionsdiagramms ist jedes Jahr in der ersten Sitzung nach der ordentlichen Stifterversammlung zu überprüfen und allenfalls anzupassen.

[2] Beschlüsse über die Abänderung dieses Reglements können nur gefasst werden, wenn eine Mehrheit von zwei Dritteln der Mitglieder des Stiftungsrates anwesend sind und die Mehrheit der anwesenden Mitglieder der Abänderung zustimmt.

Art. 10 Inkrafttreten

Dieses Reglement tritt auf den 02.04.2026 in Kraft und wurde durch Beschluss vom Stiftungsrat am 02.04.2026, 07.11.2019, am 16.03.2017, am 10.03.2014, am 18.11.2011, 12.02.2007 und am 21.12.2006 angepasst.

[2] Une décision est valide lorsque la majorité des membres présents du conseil de fondation l'approuve. En cas d'égalité des voix, la voix du/de la président-e est déterminante.

[3.] Dans la mesure où toutes les participantes et tous les participants aux délibérations et aux décisions peuvent toujours être clairement identifiés, la participation par téléphone ou par vidéoconférence ou par d'autres moyens de communication comparables est également considérée comme une présence.

[4.] Les délibérations et les décisions peuvent également être prises par écrit, à condition qu'aucun membre ne demande une délibération orale. Dans ce cas, la majorité à atteindre est toujours calculée sur la base de l'ensemble du comité du conseil de fondation.

[5.] Il est tenu procès-verbal des décisions.

IV. Dispositions finales

Art. 9 Révision et modification

[1] Ce règlement, y compris le diagramme fonctionnel, doit être examiné chaque année lors de la première réunion suivant l'assemblée générale ordinaire et, le cas échéant, adapté.

[2] Les décisions relatives à la modification du présent règlement ne peuvent être prises que si une majorité des deux tiers des membres du conseil de fondation sont présents et si la majorité des membres présents approuvent la modification.

Art. 10 Entrée en vigueur

Ce règlement entre en vigueur le 02.04.2026 et a été adopté par décision du conseil de fondation le 02.04.2026, le 07.11.2019, le 16.03.2017, le 10.03.2014, le 18.11.2011, le 12.02.2007 et le 21.12.2006.

FernUni.ch
UniDistance.ch

Universitäres Institut akkreditiert nach HFKG
Institut universitaire accrédité selon la LEHE

Verabschiedet durch den Stiftungsrat der FernUni Schweiz am 02. April 2026.

Stefan Bumann, Präsident

Marcel Maurer, Vizepräsident

Adopté par le Conseil de fondation d'UniDistance Suisse le 02 avril 2026.

Stefan Bumann, Président

Marcel Maurer, Vice-président

Anhang / Annexe

FUNKTIONENDIAGRAMM

V 5.0 von 22.06.2026

FernUni Schweiz / UniDistance Suisse

Leitende Organe und Funktionen / Organes dirigeants et fonctions

Aufgaben/Tâches	Stifterversammlung	Stiftungsrat	Stiftungsratsausschuss	Akademischer Rat	Rektorat	Rektor/in	Vizerektor/in Lehre	Vizerektor/in Forschung	Dekanat	Fakultätskollegium	Dir. Akad. Dienste	Dir. Zentrale Dienste	Wissenschaftlicher Beirat	Kanton Wallis	Bund
1. Gouvernance et stratégie / Governance und Strategie															
Modification des statuts / Änderung der Statuten	A	R	R		C	I	I	I	I	I	I	I	I	I	C
Définition du principe directeur / Leitbild definieren	I	A	R	R	R	C	C	C	C	C	C	C	C	C	I
Stratégie institutionnelle (ou de manière générale)	I	A	R	R	R	R	C	C	C	C	C	C	C	C	I
Plan pluriannuel / Mehrjahresplan	I	A	R	R	R							R		C	
Budget	I	A	R	R	R				C			R		C	
Rapport annuel / Jahresbericht	A	R	R	R	R	R	C	C	C		C	C	C	I	I
Comptes annuels / Jahresrechnung	A	R	R	R	R							R	I	I	I
Supervision du mandat de prestations / Überwachung der Leistungsvereinbarung		A	C	C	R	C	C	C	C	I	C	R	I	C	
Approbation du règlement des organes de la fondation / Genehmigung des Reglements der Stiftungsorgane		A	R	I	C				I	I			C	I	
Election de l'organe de révision / Wahl Revisionstelle	A	C	R		C							R			
Election du Conseil de fondation / Wahl Stiftungsrat	A	R	R		C				I				C		I
Election du Conseil académique	I	I	I		C	I	I	I	C		A				
Election du Conseil scientifique / Wahl Wissenschaftlicher Beirat	I	A	C	I	R								C	I	I
Election du recteur & directeurs / Wahl des Rektors & Direktoren	I	A	I	R	C				C					C	I
Election des Vice-recteurs / Wahl der Vizerektoren	I	I	A	R	C				C					I	
Election des doyens / Wahl der Dekane		I	I	I	A				I	R			I		
Stratégie de communication institutionnelle et de marketing / Institutionelle Kommunikations- und Marketingstrategie	I	A	C	I	R	R	C	C	C	C	C	C	C		
Stratégie Prestations de services / Dienstleistungsstrategie	I	I	I	C	A				C	C	R		I		
2. Enseignement / Lehre															
Programmes d'études / Studienprogrammen					A		R		C	R				C	
Règlements d'études, règlement d'admission, règlement des taxes / Studienreglemente, Zulassungsreglement, Gebührenreglement		A	R	R	R		C		C	C	C			A	
Dispositions d'éxécution / Ausführungbestimmungen					A		R		R	R	R				
Stratégie de l'enseignement / Strategie Lehre	I	I	I	C	A		R		C	C	R		I	I	
Stratégie de formation continue / Weiterbildungsstrategie	I	I	I	C	A		R		C	C	R		I	I	
Délivrance des diplômes, certificats / Ausstellung von Diplomen, Zertifikaten						R			A		R				
Délivrance des titres / Vergabe von Titeln						A	I		I	I	I				
3. Recherche / Forschung															
Stratégie de recherche / Forschungsstrategie	I	I	I	C	A			R	C	C			I	I	
4. Ressources humaines / Personalwesen															
Nomination et promotion des professeurs / Berufung und Beförderung von Professoren		I	A		R	C			C	C		C		I	
Stratégie et politique du personnel / Personalstrategie und -politik	I	I	I	C	A				C	C		R	I		
Gestion RH (Contrats, salaires, formations) / Personalverwaltung (Verträge, Löhne, Weiterbildungen)					R				C			A			
5. Finances, infrastructure et IT / Finanzen, Infrastruktur und IT															
Gestion financière et comptable / Finanz- und Rechnungswesen					A				C			R			
IT-strategie et système d'information / IT-Strategie und Informationssystem	I	I	I	C	A				C	I		R	I		
6. Qualité, conformité et contrôle / Qualität, Konformität und Kontrolle															
QM-strategie	I	A	R	R	R				C	I			R		
Système d'assurance de la qualité / Qualitätssicherungssystem		C	C	C	A	R	C	C	C	C	C	C	C		
Système de contrôle interne / Interne-Kontrolle-System (IKS & BRA)		A	R	R	R								C		
Accréditation et conformité LEHE/ Akkreditierung und Konformität HFKG	I	A	R	R	R	R	C	C	C	C	C	C	C	I	C
7. Coopérations & relations externes / Kooperationen & Aussenbeziehungen															
Relations avec les autorités (canton, Confédération) / Beziehungen zu den Behörden (Kanton, Bund)		A	C	I	R	C								R	
Représentation à l'extérieur / Vertretung nach aussen		I	C	C	C	A	R	R	C		R	R			
Kooperationen, Kooperationsverträge		A	R	C	R	R	R	R	C	I	R	R	C		

Legende		Erklärung
Responsible (Réalisateur/Ausführende)	R	La personne qui exécute concrètement la tâche. Il peut y en avoir plusieurs par ligne. Die Person, die die Aufgabe konkret ausführt. Es kann mehrere pro Zeile geben.
Accountable (Approbateur/Responsable/Genehmiger/Verantwortlicher)	A	La personne qui détient l'autorité et valide le résultat final. Attention : il ne doit y avoir qu'un seul "A" par tâche pour éviter toute confusion décisionnelle. Die Person, die die Entscheidungsgewalt hat und das Endergebnis validiert. Achtung: Es darf nur ein „A" pro Aufgabe geben, um Verwirrung bei der Entscheidungsfindung zu vermeiden.
Consulted (Consulté/Konsultiert)	C	Les experts sollicités pour leur avis ou leur expertise avant ou pendant la réalisation. La communication est bidirectionnelle. Die Experten, die vor oder während der Umsetzung um ihre Meinung oder ihr Fachwissen gebeten werden. Die Kommunikation ist bidirektional.
Informed (Informé/Informiert)	I	Les personnes tenues au courant de l'avancement ou des résultats, sans y participer directement. La communication est unidirectionnelle. Personen, die über den Fortschritt oder die Ergebnisse auf dem Laufenden gehalten werden, ohne direkt daran beteiligt zu sein. Die Kommunikation erfolgt in eine Richtung.